

Принято на Совете МБДОУ МО
город Краснодар «Детский сад
№123»
Протокол №1 от «11» января 2021



Утверждено
Заведующий МБДОУ МО город
Краснодар «Детский сад №123»
Анистратенко М.Ю.
«12» января 2021

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППОВОМ СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №123»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №123» (далее – ДОО) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ» (ст.26), Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным кодексом РФ, Уставом ДОО.

1.2. Групповой совет родителей ДОО - коллегиальный орган самоуправления группы, действующий в целях развития совершенствования воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав группового совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников, посещающих группу.

2. Основные задачи группового совета родителей

Основными задачами группового совета являются:

2.1. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

2.2. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка.

2.3. Защита законных прав и интересов детей.

2.4. Организация и проведение мероприятий группы.

2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников группы, посещающих ДОО, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье,

взаимодействиесемьи и ДОО в вопросах воспитания.

2.6. Оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении группы.

3. Функции группового совета родителей

3.1. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе, вносит предложения по их совершенствованию.

3.2. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности группы.

3.3. Заслушивает информацию заведующего, воспитателей группы, медработников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

3.4. Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в группе.

3.5. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе: групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

3.6. Принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы группы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

3.7. Планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

3.8. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОО, совершенствование педагогического процесса в группе.

3.9. Обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных услуг в группе.

3.10. Вносит предложения администрации по улучшению организации питания.

3.11. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе.

3.12. Решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОО.

4. Права группового совета родителей

4.1. Вносить предложения заведующему ДОО по усовершенствованию его деятельности и получать информацию по результатам их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ДОО,

общего совета родителей об организации и проведении воспитательно-образовательной работы с воспитанниками.

4.3. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в группе, оказывать помощь в проведении мероприятий для детей.

4.4. Председатель группового совета присутствует (с последующим информированием всех членов группового совета) на заседаниях общего совета родителей ДОО.

4.5. Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

4.6. В случаях не выполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию удовлетворительных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) воспитанников для общественного воздействия.

4.7. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников группы, недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

4.8. Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в ДОО.

4.9. Члены группового совета имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- обсуждать любые вопросы деятельности группового совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников вносить на рассмотрение группового совета вопросы, связанные с улучшением работы ДОО;
- выйти из числа членов группового совета по собственному желанию;
- пользоваться моральной и социальной поддержкой группового совета;
- при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о групповом совете.

5. Ответственность группового совета родителей

5.1. Групповой совет родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

5.2. Члены группового совета во главе с председателем несут ответственность за эффективность работы группового совета.

6. Взаимосвязи группового совета родителей с органами самоуправления МБДОУ

6.1. Групповой совет родителей взаимодействует с общим советом родителей ДОО.

7. Организация управления деятельности группового совета

7.1. В состав группового совета входят родители (законные представители) воспитанников группы (3 человека), выбранные на родительском собрании группы в начале учебного года.

7.2. Для ведения заседаний групповой совет из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

7.3. В необходимых случаях на заседание группового совета приглашаются педагогические и другие работники ДОО, родители (законные представители) воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем группового совета.

7.4. Заседание группового совета ведет председатель.

Председатель группового совета:

- совместно с воспитателями группы организует деятельность группового совета, а также деятельность родителей группы;
- совместно с воспитателями группы организует подготовку и проведение заседаний группового совета;
- совместно с воспитателями группы определяет повестку дня группового совета, родительского собрания группы;
- совместно с воспитателями группы контролирует выполнение решений группового совета;
- взаимодействует с председателями групповых советов других групп ДОО;
- представляет групповой совет перед администрацией, органами самоуправления ДОО;
- взаимодействует с заведующим ДОО, а также с председателем общего совета родителей по вопросам самоуправления.

7.5. Члены группового совета родителей работают на общественных началах.

7.6. Групповой совет родителей созывается по мере необходимости. О своей работе групповой совет отчитывается перед родительским собранием группы.

7.7. Групповой совет правомочен выносить решение при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.8. Групповой совет:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) воспитанников и населения, в организации групповых и общих родительских собраний, родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей) воспитанников;

- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает выполнение решений группового совета всеми родителями (законными представителями) воспитанников группы;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей ДОО;
- организует участие родителей (законных представителей) воспитанников в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели и др.;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей ДОО;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально-технической базы ДОО.

7.5. Групповые советы родителей планируют свою работу в соответствии с планом работы общего совета родителей, годовым планом работы ДОО.

7.6. Члены группового совета, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя группового совета, могут быть отозваны решением группового родительского собрания. На их место избираются другие.

8. Делопроизводство группового совета родителей

8.1. Заседания группового совета оформляются протоколом. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем группового совета.

8.2. Протоколы заседаний группового совета хранятся у председателя родительского совета группы. Ежегодно передаются вновь избранному председателю. Хранятся с момента комплектования группы до выпуска воспитанников в школу.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- обсуждение вопросов, выносимых на заседание группового совета;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников ДОО, приглашенных лиц;