

Принято:
На общем собрании работников
Протокол № 3
от «01» ноября 2022 г.



**Порядок
информирования работниками работодателя о ставшей известной
работнику информации о случаях совершения коррупционных
нарушений другими работниками, иными лицами и рассмотрения
таких сообщений в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении муниципального образования
город Краснодар «Детский сад №123»**

Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять об этом работодателя.

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

Уведомление работодателя о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется в письменной форме на имя заведующего МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №123» согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверяется личной подписью работника с указанием даты заполнения уведомления и передается (направляется через организации федеральной почтовой связи) работником в Учреждение.

В уведомлении указываются следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- 2) описание обстоятельств, при которых стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- 3) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- 4) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К уведомлению работником могут прилагаться дополнительные материалы.

В день подачи уведомление регистрируется специалистом управления в журнале о фактах совершения коррупционных правонарушений (далее - журнал).

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем.

Не принимаются к рассмотрению анонимные уведомления.

Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении, осуществляется специально созданной Комиссией.

Приложение № 1

Заведующему МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад №123»
Анистратенко М.Ю.

(ФИО работника, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ (форма) о сообщении случая коррупционного
правонарушения**

Сообщаю, что

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случае
совершенного коррупционного правонарушения)

(дата, место, время, другие условия)

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
совершившим коррупционное нарушение)"

« »

(подпись)

(расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ (форма) регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений

N	Номер, дата уведомления	Сведения о работнике				Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление
		Фамилия имя, отчество	Документ, удостоверяющий личность, паспорт гражданина Российской Федерации	Замещающая должность	Контактный номер телефона		