

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 123»
350072, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар
Прикубанский внутригородской округ, ул. Московская 67/2
Тел./факс 257-04-42

ПРИКАЗ

30.01.2024г.

№ 6

«Об открытии платных дополнительных образовательных услуг, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 123» в 2023 - 2024 учебном году»

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 08.04.2022 г. № 1415 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 123» и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 123»

Приказываю:

1. Открыть с 01.02.2024 г. платные дополнительные образовательные услуги в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 123» следующих направлений:

№ п/п	Наименование услуги	Количество часов освоения учебной программы	Полнота группы (человек)	Единица платной услуги	Цена (руб., без НДС)
1	2	3	4	5	6
2. Иные услуги					
1.	Организация и проведение досуговой деятельности с учетом пожеланий родителей для детей 3-7 лет в режиме пребывания (суббота, воскресенье) с 9.00 до 12.00 (3 часа)	180	6	Один час пребывания	105,01

2. Назначить ответственного за проведение платных дополнительных образовательных услуг: старшего воспитателя Малкову Л.К.
3. Возложить на старшего воспитателя Малкову Л.К. функции ответственного лица за организацию платных дополнительных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об оказываемых услугах.
4. Малковой Л.К.:
 - оформить правовые отношения с педагогам-организатором;
 - сформировать группу, согласно заявлениям родителей (законных представителей);
 - ознакомить с педагогической нагрузкой педагогов дополнительного образования согласно учебному плану;
 - составить режим дня;
 - составить график работы педагога дополнительного образования;
 - оформить личное дело педагога дополнительного образования.
5. Педагогу дополнительного образования:
 - чётко выполнять свои функциональные обязанности;
 - работать строго по утверждённому графику работы;
 - грамотно вести документацию;
 - обеспечить охрану жизни и здоровья детей.

Заведующий МБДОУ № 123



М.Ю. Анистратенко

Ознакомлена:

Малкова Л.К.